

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ  
на выполнение работ по проекту**

**«Адаптация и внедрение процедур быстрого закрытия отчетного периода на трех дочерних обществах АО «Концерн «Созвездие» по результатам разработанной методологии «быстрого закрытия» в АО «Концерн «Созвездие»**

**1. Заказчик**

Заказчиком работ по настоящему Техническому заданию будут являться 3 (три) дочерних общества АО «Концерн «Созвездие» (каждое из которых далее именуемое – Общество), с каждым из которых будет заключен отдельный договор на выполнение указанных в настоящем Техническом задании работ<sup>1</sup>.

**2. Цель разработки**

Целью работ по настоящему Техническому заданию является повышение эффективности контроля и управления и исполнение требований Федеральных законов от 27.07.2010 N 208-ФЗ «О консолидированной отчетности» и от 23.11.2007 N 270-ФЗ «О Государственной корпорации «Ростех» посредством:

- реализации Обществом, как организацией, входящей в интегрированную структуру АО «Концерн «Созвездие» (далее – Концерн), мероприятий по сокращению сроков подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ (далее - «Быстрое закрытие»);
- распространение методологии «быстрого закрытия», разработанной по проекту «Разработка и внедрение процедур быстрого закрытия отчетного периода в АО «Концерн «Созвездие» и ее адаптация в дочерних обществах.

**3. Состояние вопроса и соответствие стандартам**

Проводимые работы направлены на реинжиниринг бизнес-процессов сбора информации в Обществе, с целью сокращения сроков подготовки и повышения качества отчетности. Выполнение работ должно быть основано на следующих рекомендациях и стандартах:

- Федеральный закон от 23.11.2007 N 270-ФЗ "О Государственной корпорации по содействию разработке, производству и экспорту высокотехнологичной промышленной продукции «Ростех»;
- Федеральные законы о соответствующих государственных корпорациях и компаниях;
- Федеральный закон «Об акционерных обществах» (Об АО) от 26.12.1995 N 208-ФЗ;
- Федеральный закон от 06.12.2011 №402 «О бухгалтерском учете»;
- утвержденные ГК «Ростех» методология и порядок подготовки консолидированной отчетности по МСФО.

**4. Основные требования к работам**

В процессе выполнения работ должны быть реализованы следующие требования:

---

<sup>1</sup> При предложении стоимости работ необходимо указывать стоимость выполнения настоящего Технического задания для 1 (одного) дочернего общества АО «Концерн «Созвездие».

- Экономичность и рациональность использования ресурсов Общества, в том числе рабочего времени сотрудников Общества, привлекаемых для проведения работ.
- Полученные результаты должны обеспечивать формирование Обществом бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ за 9 месяцев 2016 года к 15 декабря 2016 г., за 2016 год - не позднее 25.01.2017, за 6 месяцев 2017 года - не позднее 15.08.2017; отдельных расшифровок финансовой информации, необходимой для подготовки финансовой отчетности по МСФО (ФСД, ВГО, ВНА, периметр консолидации) за 9 месяцев 2016 года - к 31.12.2016 г.
- Исполнителем должна быть обеспечена патентная чистота на территории использования результатов, т.е. отсутствие оснований у третьего лица предъявлять претензии по поводу нарушения его исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности.
- Результаты работ по каждому документу считаются принятыми после согласования утверждения документов должностными лицами Общества.

## 5. Содержание и этапы работ

Состав и результаты выполнения этапов работ указаны в таблице №1.

Дата начала работ по Договору: в течение 2 (двух) недель с даты подписания Договора Исполнителем и Обществом.

В рамках выполнения каждого этапа работ, Исполнителем при организационной поддержке Общества осуществляется сбор и анализ необходимых данных, промежуточное согласование результатов анализа по диагностируемым областям деятельности, посредством:

- анализа внутренней нормативно-методической документации Общества;
- интервьюирования ключевых руководителей и специалистов Общества;
- проведения рабочих совещаний с ключевыми руководителями и специалистами Общества, руководителем проекта со стороны Общества.

Процесс выполнения работ состоит из следующих этапов:

1. Анализ существующих процессов закрытия отчетного периода в Обществе;
2. Адаптация для применения и внедрение в Обществе унифицированной методологии быстрого закрытия отчетного периода Концерна.

После выполнения очередного этапа работ Исполнитель представит Заказчикам следующие документы:

Этап 1:

- Отчет по результатам анализа существующих процессов закрытия отчетного периода в Обществе, включающий:
  - o Результаты анализа внешних и внутренних источников (мест формирования) документов, данных и сведений, необходимых для формирования финансовой (бухгалтерской) отчетности и связанных с ними факторов, влияющих на сроки закрытия отчетного периода в Обществе;

- Результаты анализа действующих графиков подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности с учетом нормативных сроков, установленных внутренними и внешними нормативными актами Общества;
- Перечень проблем закрытия периода в Обществе и план мероприятий по их устранению.

#### Этап 2:

- Адаптированные для Общества процедуры признания хозяйственных операций в момент их совершения (начисления);
- Адаптированные для Общества проекты внутренних нормативных документов, регламентирующих процедуры закрытия отчетного периода (политики, регламенты, инструкции и целевые графики)
- План внедрения индивидуальных процедур быстрого закрытия периода для Общества.
- Функциональные требования к информационным системам Общества, позволяющим реализовать процедуры быстрого закрытия периода;
- Отчет о достижении целевых сроков закрытия периода в Обществе;
- Рекомендации по устранению проблем внедрения процедур закрытия периода в Обществе
- Финальные версии внутренних нормативных документов, регламентирующих процедуры закрытия отчетного периода (политики, регламенты, инструкции и целевые графики) в Обществе
- Тренинг для специалистов Общества, участвующих в выполнении проекта.

#### **6. Форма предоставления результатов**

Результаты работ, выполненных Исполнителем, предоставляются Заказчику в виде отчетных материалов: аналитических записок, нормативных документов. Отчетные материалы предоставляются в бумажном и электронном виде в согласованном Заказчиком и Исполнителем формате.

Таблица №1. Состав работ, результаты и стоимость выполнения работ этапов

№ п.п.	Состав работ	Результаты работ	Сроки выполнения работ	Стоимость, руб.
1.	Анализ существующих процессов закрытия отчетного периода в Обществе		12 недель с даты начала работ	
1.1.	Анализ внешних и внутренних источников (мест формирования) документов, данных и сведений, необходимых для формирования финансовой (бухгалтерской) отчетности и связанных с ними факторов, влияющих на сроки закрытия отчетного периода в Обществе	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Отчет по результатам анализа существующих процессов закрытия отчетного периода в Обществе, включающий:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>o Результаты анализа внешних и внутренних источников (мест формирования) документов, данных и сведений, необходимых для формирования финансовой (бухгалтерской) отчетности и связанных с ними факторов, влияющих на сроки закрытия отчетного периода в Обществе;</li> </ul> </li> <li>o Результаты анализа действующих графиков подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности с учетом нормативных сроков, установленных внутренними и внешними нормативными актами Общества</li> </ul>		
1.2.	Анализ действующих графиков подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности с учетом нормативных сроков, установленных внутренними и внешними нормативными актами Общества			
1.3.	Сопоставление целевого графика Концерна готовности документов, данных и сведений, обеспечивающего формирование отчетности Концерна по МСФО в установленные законодательством сроки и действующих графиков составления отчетности Общества, формирование перечня проблем, которые необходимо решить для своевременного закрытия Обществом отчетного периода за 2015 год			
1.4.	Обсуждение выявленных типовых проблем с руководством Общества и предложений по их устранению.	<ul style="list-style-type: none"> <li>o Перечень проблем закрытия периода в Обществе и предложения по их устранению.</li> </ul>		

№ п.п.	Состав работ	Результаты работ	Сроки выполнения работ	Стоимость, руб.
2.	Адаптация для применения и внедрения в Обществе унифицированной методологии быстрого закрытия отчетного периода Концерна	Результаты унифицированной методологии быстрого закрытия отчетного периода Концерна	36 недель после сдачи результатов работ по этапу 1	
2.1.	Адаптация для применения в Обществе унифицированной методологии быстрого закрытия отчетного периода Концерна			
2.1.1.	Адаптация для Общества типовых процедур признания хозяйственных операций в момент их совершения (начисления)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Адаптированные для Общества процедуры признания хозяйственных операций в момент их совершения (начисления);</li> </ul>		
2.1.2.	Разработка индивидуальных основных процедур быстрого закрытия периода для Общества	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Адаптированные для Общества проекты внутренних нормативных документов, регламентирующих процедуры закрытия отчетного периода (политики, регламенты, инструкции и целевые графики)</li> </ul>		
2.1.3.	Составление адаптированного плана внедрения процедур быстрого закрытия периода в Обществе	<ul style="list-style-type: none"> <li>- План внедрения индивидуальных процедур быстрого закрытия периода для Общества.</li> </ul>		
2.2.	Внедрение в Обществе методологии быстрого закрытия отчетного периода			
2.2.1.	Формирование функциональных требований к информационным системам предприятия, позволяющим реализовать процедуры быстрого закрытия периода;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Функциональные требования к информационным системам Общества, позволяющим реализовать процедуры быстрого закрытия периода;</li> </ul>		
2.2.2.	Обучение представителей бухгалтерских, финансовых служб и подразделений Общества новым процедурам закрытия периода и документооборота;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Тренинг для специалистов</li> </ul>		

№ п.п.	Состав работ	Результаты работ	Сроки выполнения работ	Стоимость, руб.
2.2.3.	Мониторинг достижения целевых сроков; закрытия периода, анализ проблем внедрения;	Общества, участвующих в выполнении проекта;		
2.2.4.	Разработка рекомендаций по устранению проблем внедрения процедур закрытия периода.	<p>Отчет о достижении целевых сроков закрытия периода в Обществе;</p> <p>Рекомендации по устранению проблем внедрения процедур закрытия периода</p> <p>Финальные версии внутренних нормативных документов, регламентирующих процедуры закрытия отчетного периода (политики, регламенты, инструкции и целевые графики) в Обществе.</p>		